

Adatlap

a PSZ-tagkártya igényléséhez

1. A PSZ-tag családi és utóneve:
Születési neve:
2. Születési helye és ideje:
3. Lakóhelye (levelezési címe):
.....
4. Munkahelye az igényléskor:
.....
.....
5. Mióta tagja a PSZ-nek? évtől
6. A szakszervezeti tagdíj fizetésének módja:

a) bérből történő levonással (aktív, keresettel rendelkező PSZ-tag) A tagdíjlevonást végző intézmény	b) készpénzzel (jogfenntartó, nyugdíjas PSZ-tag) A tagdíjat elszámoló PSZ-szervezet
megnevezése:	megnevezése:
.....
.....
.....

Igazolom, hogy nevezett személy a tagdíjat rendszeresen fizeti, nincs tagdíjmaradása.

Kelt: 200.....

P.h.

.....
a PSZ-tag aláírása

.....
a PSZ-szervezet
vezetőjének aláírása

Ezt az adatlapot a kitöltést követően, bizalmasan kezelve, az illetékes szakszervezeti vezető a PSZ központi személyi nyilvántartásához (1068 Bp. VI., Városligeti fasor 10.) küldi meg.